



**ISTITUTO COMPRENSIVO " D'ALCONTRES"**  
Via S. Vito n. 33 - 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (ME)  
Ambito Territoriale 15 cod. fisc. 90008820830 - tel. 090/9761049  
e-mail [meic824001@istruzione.it](mailto:meic824001@istruzione.it) - [meic824001@pec.istruzione.it](mailto:meic824001@pec.istruzione.it)

I.C. - " D'ALCONTRES "-BARCELLONA POZZO DI GOTTO  
Prot. 0011766 del 13/10/2021  
A-19 (Uscita)

Ai Sigg.ri docenti  
dell'Infanzia, di scuola Primaria e  
secondaria di primo grado  
LORO SEDI

Ai Sigg.ri Genitori degli alunni  
dell'Infanzia di scuola Primaria e  
secondaria di primo grado  
LORO SEDI

Ai Responsabili di plesso

Al DSGA

Sito Web

**Oggetto: Elezione dei rappresentanti dei genitori nei consigli di classe, interclasse ed intersezione - anno scolastico 2021/2022**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Decreto Legislativo n. 297 del 16.04.1994 art. 5;
- VISTA l'O.M. del 05/10/1976;
- VISTA la C.M. n. 245 prot. n. 2675;
- VISTA L'O.M. n. 262 prot. n. 228 del 10/09/1984;
- VISTI gli artt. 21 e 22 dell'O.M. n. 215 del 15.07.1991;
- VISTA la nota MIUR 0024032 del 06/10/2021;
- VISTO il proprio decreto di indizione prot. n. 11730/A19 del 13/10/2021;
- VISTO il verbale del Consiglio di Istituto delibera n. 10 del giorno 07/10/2021 concernente la data delle votazioni per la elezione dei rappresentanti dei Genitori nei Consigli di intersezione per la scuola dell'infanzia, di interclasse per la scuola primaria, di classe per la scuola secondaria di primo grado per l'anno scolastico 2021/2022;

## C O N V O C A

per il giorno 25/10/2021, alle ore 16.30 in modalità telematica sulla piattaforma zoom.us, l'assemblea dei genitori delle classi (scuola primaria) e per il giorno 27 alle ore 16.30 l'assemblea dei genitori di interclasse per la scuola infanzia e secondaria di primo grado, per illustrare le problematiche connesse con la partecipazione alla gestione democratica della scuola e per informare sulle modalità di espressione del voto e sulle competenze, funzioni e scopo dell'organo da costituire.

L'assemblea dei genitori sarà presieduta dal coordinatore della classe e/o dal responsabile di plesso a ciò con la presente delegato, in occasione dell'incontro verranno presentate le linee fondamentali delle proposte di progettazione educativa e didattica per l'anno scolastico 2021/2022 e le recenti novità in tema di assenze e di procedure per la riammissione a scuola dopo un periodo di assenza, saranno favoriti inoltre scambi di idee e verranno discussi eventuali problemi della classe rappresentati dai genitori.

In giornate successive e rispettivamente giorno 28/10/2021 per la scuola primaria e giorno 29/10/2021 per la secondaria di primo grado e per l'infanzia nei plessi di riferimento si procederà all'insediamento del seggio elettorale che sarà composto da tre membri (genitori) designati dall'assemblea stessa, presidente e 2 scrutatori, di cui uno fungerà da segretario. I seggi saranno unici per i plessi di Calderà infanzia, Calderà primaria, Sant'Andrea infanzia, Merì infanzia, Merì primaria e Merì secondaria di primo grado solo per il plesso scuola secondaria di primo grado D'Alcontres saranno costituiti n. 7 seggi uno per sezione.

Il seggio si insedierà alle ore 15.30 delle giornate sopraindicate e porterà avanti le operazioni di voto per non meno di n. due ore.

Tutti i genitori degli alunni sono al tempo stesso candidati ed elettori.

Nell'aula di convocazione dell'assemblea saranno affissi gli elenchi degli elettori, in ordine alfabetico, contraddistinti da un numero arabo, dal cognome, dal nome e dal luogo e data di nascita.

Ogni elettore di scuola primaria e infanzia può esprimere un solo voto di preferenza sull'apposita scheda che sarà consegnata all'atto della votazione, l'elettore di scuola secondaria potrà esprimere due voti di preferenza.

Il voto di preferenza potrà essere espresso mediante la apposizione, sulla scheda, del cognome e del nome o del corrispondente numero arabo del candidato prescelto.

Al termine delle operazioni di voto, senza soluzione di continuità, si procederà allo spoglio delle schede.

Il candidato che riporterà il maggior numero di voti sarà proclamato eletto nel Consiglio di classe, interclasse/intersezione per l'anno scolastico 2021/2022.

A parità di voti, ai fini della proclamazione degli eletti, si procederà per sorteggio.

Seguirà la verbalizzazione di tutte le operazioni.

Tutti gli atti saranno custoditi in una busta sigillata e poi verranno consegnati, a cura dei rispettivi presidenti di seggio, presso l'ufficio di segreteria

Il calendario dei lavori sarà il seguente:

### ASSEMBLEA

ORDINE DI SCUOLA	GIORNO	ORARIO	MODALITA'	DELEGATO A PRESIDERE
Primaria	25/10/2021	16.30/17.30	Telematica Piattaforma zoom.us	Responsabile di plesso
Secondaria di primo grado	27/10/2021	16.30/17.30	Telematica piattaforma zoom.us	Coordinatore di classe
infanzia	27/10/2021	16.30/17.30	Telematica piattaforma zoom.us	Responsabile di plesso

La riunione assembleare avrà il seguente o.d.g:

1. situazione educativo didattica iniziale;
2. modalità di giustificazione assenze cfr. circolare n. 35 del 13/10/2021;
3. costituzione del seggio elettorale mediante designazione da parte dell'assemblea di n. 3 membri di cui uno presidente e 2 scrutatori;
4. compiti del rappresentante di classe.

### ELEZIONI

ORDINE DI SCUOLA	GIORNO	ORARIO	LUOGO
Primaria	28/10/2021	15.30/17.30	Sedi di appartenenza
Secondaria di primo grado	29/10/2021	15.30/17.30	Sedi di appartenenza
Infanzia	29/10/2021	15.30/17.30	Sedi di appartenenza

In tutti i plessi scolastici il seggio elettorale chiuderà alle ore 17.30 seguiranno le operazioni di scrutinio dei voti la proclamazione degli eletti e la redazione del relativo verbale che

nella stessa giornata dovrà essere consegnato in segreteria alla assistente amministrativa sig.ra Maceo Antonella.

Al fine di contenere il rischio di contagio da COVID 19 ciascun responsabile di plesso si preoccuperà di individuare un locale da adibire a seggio elettorale idoneo dal punto di vista della sicurezza. L'accesso degli elettori nei locali scolastici verrà contingentato in modo che all'interno dei locali sia presente un numero massimo di tre elettori per volta. In ogni caso saranno ammessi alla votazione e quindi all'accesso ai locali scolastici solo ed esclusivamente i genitori muniti di green pass la cui regolarità sarà controllata all'ingresso. Laddove possibile il seggio elettorale dovrà essere costituito negli androni o in palestra in ogni caso deve essere comunque garantita la distanza minima di un metro tra i componenti del seggio e tra questi ultimi e gli elettori. Nel caso in cui all'elettore venisse chiesto l'abbassamento della mascherina per effettuare l'identificazione personale dovrà essere rispettata la distanza di due metri.

Il DSGA cui la presente è indirizzata dovrà predisporre per la cura, la pulizia, la sanificazione dei locali adibiti a seggio elettorale sia prima che dopo l'utilizzo e di ogni locale e pertinenza che in tali occasioni potrebbero essere utilizzati (androni, bagni, parti comuni, corridoi). I responsabili di plesso nel rispetto delle indicazioni fornite con la presente si preoccuperanno di individuare i locali maggiormente idonei allo svolgimento delle operazioni sopra descritte e di identificare altresì i percorsi di ingresso e di uscita che dovranno essere utilizzati dagli elettori predisponendo l'apposita eventuale cartellonistica indicatoria.

In ogni caso il responsabile di plesso dovrà essere presente a scuola in occasione delle elezioni e per tutta la durata delle stesse.

Per accedere ai locali scolastici è obbligatorio oltre l'uso della mascherina anche il possesso del green pass. Il personale scolastico incaricato dopo aver verificato la regolarità del green pass procederà con la rilevazione della temperatura ed inviterà l'elettore alla detersione delle mani con la soluzione idroalcolica posizionata all'ingresso di ciascun plesso scolastico.

Durante la permanenza nei locali scolastici gli scrutatori avranno l'obbligo di indossare la mascherina chirurgica di mantenere la distanza di almeno un metro dagli altri componenti di procedere con frequenza alla detersione delle mani. L'uso dei guanti è consigliato solo per le operazioni di spoglio delle schede, mentre non appare necessario durante la gestione delle altre fasi del procedimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Patrizia ITALIA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ex art.3, comma 2, D.Lgs. 39/93